

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

Viernes 15 de Diciembre de 2017. 1er.

Llamado: 12 hs., 2do. llamado : 12:15 hs.

Salón de Seminarios I de la Facultad de Ciencias (Iguá 4225)

La Asamblea fue reunida en 2da. Convocatoria, con 37 afiliados presentes.

Se designa a Gabriela Casanova Presidente y a Ofelia Gutiérrez Secretaria de ADUR Ciencias respectivamente, para firmar el Libro de Actas de Asamblea.

Orden del día

1. Informe de lo actuado en 2017 por la nueva Directiva de ADUR-FC.
2. Informe de Comisiones.
3. Informe de Tesorería de ADUR-FC.
4. Perspectivas para 2018.
5. Brindis Fin de Año.

Informe de lo actuado en 2017 por la Directiva de ADUR-FC.

- Principales temas abordados por ADUR marzo – noviembre 2017:

Presupuesto Universitario.

Hospital de Clínicas.

Estatuto de Personal Docente.

Jubilaciones Universitarias.

Seguridad Laboral.

Participación permanente en el Consejo Federal.

Preparación de la XVII Convención de ADUR.

- 27 de marzo: Directiva ampliada: Régimen de DT en Áreas Clínicas.

- 24 de abril: Reunión sobre Jubilaciones Docentes con Régimen DT.

Dra. Cristina Cabrera (Fac. de Agronomía); Dra. Lina Bettucci y Dr. Julio Fernández (Fac. de Ciencias); Dra. Milka Radmilovich (Fac. Med.).

“Los Cincuentones” Dr. Hoenir Sarthou.

- 23 de mayo: Asamblea Gral. Balance

Informe del Ing. Marcelo Cerminara sobre Presupuesto.

- 26 de julio: Reunión Informativa sobre PPP- Hospital de Clínicas.

Dec. Rodrigo Arim, al Dr. Walter Pérez (FMED), Dra. Raquel Ballesté (Hospital de Clínicas).

- Reuniones con Decanato (Juan Cristina, Javier Gorga y ADUR)

Habilitación de Bomberos (extintores, tanques de agua en PB, simulacro de evacuación, reunión con Dir. Gral. de Bomberos).

Seguridad en Laboratorios (uso de desfibrilador; depósito y descarte de productos químicos y biológicos, control de plagas).

Criterios mínimos de calidad en compra de equipos informáticos.

Salones de clase: posibles alternativas y soluciones.

Estacionamiento.

Relacionamiento y coordinación de trabajos con Intendencia.

Jubilaciones.

- Consejo Federal (Delegadas: Anabel Fernández- Noelia Kandratavicius).

Presupuesto (Lucha presupuestal, campaña 6+1).

Presupuesto: Extensiones horarias Grados 1 y 2 criterios (se suma para LLOA).

Economías que se generen hasta que se realicen los LLOA destinarlas a salario vacacional docente.

Nuevo Pro-Rector de Extensión y Relación con el Medio: Mario Barité.

Nuevo Director de la Comisión Coordinadora del Interior (CCI):
Marcel Achkar.

DT Medicina.

Convención de ADUR.

Estatuto de Personal Docente.

Ley Derechos de Autor.

Ordenanza de los CENURES (en elaboración).

Ley de Riego.

Congreso Nacional de Educación: Laura Coitiño y Beatriz Goñi.

Comisiones Centrales (búsqueda de integrantes).

- Resumen Consejo Federal: RESOLUCIONES de la XVII CONVENCIÓN de ADUR “Alejandra Gutiérrez”.

24 de JUNIO de 2017: Con respecto a la Rendición de Cuentas, la Asociación de Docentes de la Universidad de la República resuelve:

1) Considerar totalmente insuficiente el aumento propuesto por el Gobierno.

2) El presupuesto tampoco contempla los fondos necesarios para realizar la Refuncionalización del Hospital de Clínicas.

5 de AGOSTO de 2017: Se decide no aceptar la financiación del proyecto de refuncionalización del Hospital de Clínicas a través del Sistema de PPP.

17 de NOVIEMBRE de 2017: Se terminan de votar las Propuestas de ADUR para reformar el Estatuto de Personal Docente.

- Nuevas Autoridades del Ejecutivo de ADUR Central

Informe de Comisiones de ADUR y Facultad de Ciencias.

- **COMISIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD DE ESTUDIANTES Y TRABAJADORES COSSET**

Integrantes: John Gainza (AFFUR), Juan Cardozo (Decanato), Virginia Delgado (DGA) y Dra. Eliana Rodríguez (ADUR)

Reuniones periódicas de marzo a diciembre

Participación en eventos:

Día mundial de la Seguridad y la Salud en el Trabajo (abril 2017).

Jornada de Intercambio para Integrantes de las COSSET de todos los Centros Universitarios (agosto, 2017).

XII Foro de Salud y Seguridad en el Espacio Universitario (noviembre, 2017).

Principales temas abordados:

SISTEMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS PARA FACULTAD DE CIENCIAS

Se proyecta:

- realizar estudio de gestión actual de los residuos químicos.
- elaboración de protocolos y cartelería explicativa.
- Retiro de 25 años de residuos químicos (Convenio con TRIEX).

REVISIÓN DE PROYECTOS CONCURSABLES PCET-MALUR Edición 2017 PRESENTADOS POR FACULTAD DE CIENCIAS

- Financiación de 6 de los 7 proyectos presentados por un total de \$897.880.

- **COMISIÓN DE ENSEÑANZA**

Integrantes: Dr. Walter Norbis y MSc. Melitta Meneghel

Tareas habituales (instancia previa a que el Consejo apruebe lo resuelto):

Reválidas y acreditación de cursos solicitados por estudiantes . (control de documentación presentada, avales e informes de las CCD o Comisiones de Carrera, que acrediten razonable equivalencia).

Reválidas de títulos y/o estudios realizados en el exterior.

Solicitudes de creditización de materias realizadas por estudiantes que cursan en los Centros Universitarios Regionales dependientes de la Facultad de Ciencias.

Problemas a resolver:

Creditización de materias sin que se cuente con el aval de los docentes responsables del curso.

Dicho trámite garantiza la correspondencia de contenidos y no sólo de cargas horarias, en la concesión de créditos o de la “razonable equivalencia” (según plan de estudios).

- **COMISIÓN CANTINA**

Integrantes: Dra. Leda Sánchez (ADUR), Shirley Devitta (AFFUR), Avril Regueira (CECIEN) y Juan Cardozo (Consejo).

Entrega de comprobantes a Contaduría de cumplimiento de obligaciones bromatológicas, impositivas y laborales (trimestralmente).

Envío de menú detallado semanalmente a Comedores de SCBU.

Trabajo en conjunto con Nutricionista de SCBU para establecer listado de menú a largo plazo.

Entrega de ticket vía cliente a los consumidores.

Listado de precios de todos los productos actualizado y visible.

Inclusión de postres a base de leche.

Mejora de higiene.

Otorgar uniforme y gestión de carnet de manipulación de alimentos.

Ajuste de precios en base al aumento del IPC a partir del 5 de noviembre.

Se recibe por expediente un informe de Comedores del SCBU sobre cumplimiento del convenio (aun no llegó a la Comisión).

Se designa a Shirley Devitta como encargada de controlar planilla de trabajo, carnet de salud y de manipulación de alimentos.

- **COMISIÓN DE GÉNERO**

Integrantes: Dra. Eliana Rodríguez, Dra. Carmen Viera, Dra. Laura Coitiño y Dr. Héctor Musto.

Temas:

Situación de la instalación definitiva de la sala de lactancia y el uso que se está haciendo en el emplazamiento actual.

Apoyos en el entorno de trabajo y estudio para quienes tienen hijos pequeños (dos opciones):

- servicio de guardería en la Facultad (Sistema Nacional de Cuidados + aportes de usuarios).
- acuerdos con guarderías de la zona.

Situación de distribución del personal docente por grado y por género: propuesta de hacer un documento para circular como insumo de base para una discusión.

Contacto con los avances del proyecto SAGA de UNESCO y con la mesa interinstitucional de género: intercambio con Beatriz Garat que participa por PEDECIBA. UdelaR tiene varios representantes, posible participación de Ciencias a futuro.

Perspectivas:

Reforzar la Comisión con el propósito de reunir quorum para sesionar mensualmente.

Incorporar representantes de centros/institutos de Facultad con sesgos de género en la composición del cuerpo docente.

- **COMISIÓN DE BECAS ADUR-FC**

Integrantes: Dra. Andrea Villarino y Dr. Miguel Paternain.

Convocatoria a Becas para presentar trabajos en Eventos Científicos.

Dirigido a docentes de ADUR, Gr. 1 o 2 sin DT (antigüedad de 3 meses).

Se evaluó:

- ser primer autor del trabajo
- calidad del resumen
- adecuada justificación de la solicitud
- currículum actualizado según avance en la carrera

Se resolvió otorgar cinco Becas de USD 250 c/u.

Actualmente en proceso de verificación de boletas para hacer efectivo el pago.

- **COMISIÓN LOCALES**

Integrante: Dra. Adriana Esteves.

Reestructura del espacio en planta baja (ex hemeroteca), implica:

- adecuación secretaría IQB
- generación: boxes para Virología, sala de equipos pesados
- instalación laboratorio de Virología
- sala de seminarios
- acondicionamientos: salas 3er piso (traslado Ciencia y Desarrollo) Undecimar (piso 7 y PB)

Todas ya licitadas y algunas ya iniciadas.

Generación sala circadiana (Etología).

Readecuaciones:

- sector del subsuelo de física
- estacionamiento

Ascensor para el CIN y edificio central.

Puertas cortafuego para el CIN.

Reparación de azotea del Salón de Actos (por humedades que afectan terminación sala de lactancia).

Implementación espacio para acopio de deshechos.

- **COMISIÓN DE GRADO (FC)**

Integrantes: Dra. Laura Coitiño, Dr. Omar Defeo, Dr. Alvaro Rovella, Dra. Cecilia Cabeza, Dr. Marcelo Barreiro.

Reuniones mensuales.

Coordiador: Alvaro Rovella.

Problemas:

- Retardo en abordaje de temas varios por no inclusión en OD de la comisión.

- Suspensión de varias sesiones por falta de quorum.

Tema en discusión: posibilidad de inscribir estudiantes hasta una o dos semanas después de iniciados los semestres lectivos.

En la última sesión, se recibieron informes solicitados a los Directores de Carrera.

Retomará actividades en febrero 2018.

- **COMISIÓN DE INFORMÁTICA**

Integrantes: Dra. Laura Coitiño (por el IQB).

Casi no hubo sesiones este año.

Tema tratado:

- licencias de Windows.

- **COMISIÓN DE OVERHEAD**

Integrantes: Dra. Beatriz Álvarez, Dra. Magela Laviña, Dr. Marcos Montesano, Dr. Carlos Negreira, Dr. Álvaro Rittatore.

Asesora al Consejo sobre el uso de fondos extra-presupuestales

TAREAS:

- Atiende solicitudes varias de financiación de imprevistos/urgencias.
- Realiza llamados a propuestas de gastos de los Centros e Institutos:

criterios básicos para jerarquizar las propuestas transversalidad y enseñanza.

TEMAS A DISCUTIR:

Ajuste de los porcentajes a las realidades constatadas en estos años: las contrapartidas llevan más de lo previsto.

Fondo de reserva: establecer su nivel mínimo.

Atención a solicitudes varias de docentes fuera del marco de llamados. Si corresponden, ¿qué criterios emplear para hacer homogénea su consideración?

- **COMISIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**

Integrantes: Dra. Magela Laviña, Dra. Beatriz Goñi.

Asesora al Consejo de la Facultad sobre asuntos del personal no docente.

TEMAS:

- Ingresos - designación de funcionarios
- Ascensos
- Extensiones horarias
- Compensaciones salariales
- Licencias especiales (e.g. sin goce de sueldo)
- Traslados

ACTUALMENTE EN CONSIDERACIÓN:

Creación de cargos del escalafón R: funcionarios que desempeñan tareas que requieren renovación permanente de conocimientos.

- **COMISIÓN CONVENIO QUÍMICA-CIENCIAS**

Integrantes: Dra. Mercedes González, Dra. Adriana Parodi y Dra. Ana Denicola.

LÍNEAS DE TRABAJO:

- Diseñar un curso, atendiendo al tránsito horizontal entre las formaciones.
- Elaborar una lista de materiales necesarios para la implementación del curso práctico.
- Confirmar la separación del Servicio de RMN del Acuerdo Académico.
- Adoptar una resolución sobre la reasignación de la partida de gastos que era traspasada a FQ.
- Consolidar un grupo de Química Orgánica Medicinal propio en la órbita del IQB.

DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN GENERAL, FUENTES DE INFORMACIÓN:

- Los estudiantes y la enseñanza de grado
- Enseñanza de posgrado

- Graduados, posgraduados y su inserción
- Colaboración con el Sistema Educativo y Educación Permanente
- Investigación

- **COMISIÓN DE BIOSEGURIDAD**

Integrantes: Dra. Ana Ramón, Dra. Pilar Moreno, Dr. Gerardo Ferrer, Dra. Sandra Frabasile, Dra. Ma. Fernanda Azpiroz y Arq. M. Baigorria.

PROTOSCOLOS, establece reglas y condiciones sobre:

- INFRAESTRUCTURA (asegurar la contención de OVGGM en el área)
- PERSONAL (capacitación para la manipulación de OVGGM)
- PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS con OVGGM
- DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS

(OVGGM = organismos vegetales genéticamente modificados)

Laboratorios que trabajan con OVGGM:

- Laboratorio de Biología Molecular Vegetal (LBMV): resp. Dra. Sabina Vidal
- Laboratorio de Fisiología Vegetal del CIN (LFV): resp. Dr. Marcos Montesano

ACCIONES:

- Visita a ambos laboratorios
- Análisis de los documentos presentados y su elevación al Consejo
- Asistencia a la primera auditoría

PREOCUPACIÓN POR LA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS:

Presentación al programa de fortalecimiento de equipamiento CSIC para la compra de un autoclave de gran porte.

DIFUSIÓN DE LA NORMATIVA EN LA FACULTAD: Elaboración de texto sobre bioseguridad para ser colocado en la página web.

Informe de Tesorería de ADUR-FC.

SITUACIÓN FINANCIERA al 30 de Noviembre 2017

(el cierre y balance se realizará el 31/3/2018)

Cuenta en \$ 283.518

Cuenta en U\$S 9.362

(Falta contabilizar gastos operativos y extraordinarios de Diciembre: gastos secretaria, becas ADUR 1250 USD y brindis de fin de año).

Ingresos por cuotas sociales \$ 724.664

Contamos con 214 afiliados (49 % de los docentes)

Bajas involuntarias (recuerde que cuando cambien de cargo se le dará de baja de ADUR automáticamente en Contaduría, por lo cual recordar notificar a nuestra secretaria si esto ocurre)

13 ingresos en 2017 (7 G1, 4G2, 1G3, 1G5)

26 ingresos en 2016 (9 G1, 11G2, 5G3, 1G4)

el número de nuevos cargos en la Facultad fue similar en 2016 y 2017...

Egresos operativos al 30-11-2017 \$ 466.077

Sueldo, BPS y BSE secretaria

\$ 316.717 + \$ 132.293+ \$ 4.430 = \$ 453.440

Gastos de oficina

\$ 12.637

Egresos extraordinarios al 30-11-2017 \$ 28.356

Escribana \$ 7.208

Fondo social \$ 15.000

Publicaciones \$ 6.148

Total de egresos \$ 494.433

Perspectivas para 2018.

Estatuto de Personal Docente: articulación, aprobación por el CDC y puesta en marcha.

Presupuesto: 6 + 1% .

Congreso Nacional de Educación.

Elección Decano

Jubilaciones docentes

Modificación de Ley Orgánica (para que Ciencias tenga voto).

Consolidación de la participación de los afiliados e integración al gremio.

La Comisión Ejecutiva de ADUR a partir de febrero del 2018 comenzará una ronda de contactos y visitas a los ADURES para intercambiar sobre la propuesta de "Estatuto de Personal Docente" alcanzada en la XVII Convención de ADUR y retomar el vínculo con centros que no están concurriendo al Consejo Federal de ADUR.

Brindis Fin de Año.

Se compran los siguientes insumos para la ocasión:

-72 Vasos de vidrio en Macro Mercado. TOTAL = \$ 1.062.

-120 Empanadas en La Barca. TOTAL = \$ 7.080.

-Bebidas varias. TOTAL = \$ 2.906.

-3.0 kg. Masas finas dulces en Tienda Inglesa (opción más económica). TOTAL = \$ 1.740.