

ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA

**Martes 18 de diciembre de 2018 1er. Llamado: 11:15 hs., 2do. llamado: 11:30 hs.
Salón de seminarios II, Facultad de Ciencias (Iguá 4225)**

La Asamblea fue reunida en 2da. Convocatoria, con 40 afiliados presentes.

Se designa a Gabriela Casanova y Álvaro Rittatore, Presidente y Tesorero de ADUR Ciencias respectivamente, para firmar el Libro de Actas de Asamblea.

Orden del día

1. Informe de lo actuado por la Directiva durante 2018

2. Informe de Comisiones

3. Informe de Tesorería de ADUR Ciencias

RESOLUCIONES

1. Principales temas abordados por ADUR marzo – noviembre 2018

- Presupuesto Universitario
- Discusión sobre el Estatuto de Personal Docente
- Elecciones Universitarias
- Participación en las instancias centrales de ADUR (Consejo Federal - XVIII Convención).

1° de marzo: Charla informativa sobre la Ley de Riego (N° 19.553)

24 de mayo: XIII Congreso del PIT-CNT (delegado G. Piñeiro)

7 de junio: Charla sobre Presupuesto

8 de junio: XVIII Convención de ADUR Dr. Gonzalo Uriarte: Plataforma para la elección de Rector y Presupuesto UdelaR

21 de agosto: Charla “Mano a Mano con Rodrigo Arim”

5 de setiembre: Charla informativa sobre la Ley de Pesca y Acuicultura (N°19.175, Dec. N°115/18, Dec. N° 269/18).

13 de setiembre: Presentación del borrador de la Plataforma Programática de ADUR-Ciencias 2018-2022

14 de setiembre: Becas ADUR-FC

19 de setiembre: Charla “Mano a Mano con Roberto Markarián”

25 de setiembre: Elecciones Rector UdelaR y Decano F. Ciencias

8 de noviembre: Presentación proyecto de Centro de cuidados de la primera infancia gratuito para funcionarios

21 de noviembre: Elecciones Comisión Directiva y Fiscal ADUR Ciencias 2019-2020

Resultados de las elecciones de Comisión Directiva y Fiscal de ADUR Ciencias celebradas el 21 de noviembre de 2018.

COMISIÓN DIRECTIVA 2019 - 2020

TITULARES

Hugo Cerecetto
Sylvia Corte
Ofelia Gutiérrez
Adriana Migliaro
Santiago Mirazo
Gonzalo Moratorio
Andrés Pomi

SUPLENTES

Alexandra Castro
Sandra Frabasile
Alejandra Kun
Adriana Parodi
Gustavo Piñeiro
Magela Rodao

COMISIÓN FISCAL 2019 - 2020

TITULARES

Juan Arbiza
Ana Denicola
Miguel Paternain

SUPLENTES

José Carlos Guerrero
Alvaro Rittatore

Reuniones:

- Decano Juan Cristina: tema relacionamiento ISEF-Ciencias.
- Intergremial con AFFUR: temas tratados: guardería, cantina, seguridad.
- Implementación de gestor de incidencias en conjunto con la Sección Intendencia: Gustavo Ayala (Intendencia), Javier Gorga (Decanato) y Virginia Delgado (Arquitectura).

CONSEJO FEDERAL Delegadas: Anabel Fernández- Noelia Kandratavicius

- Presupuesto (Lucha presupuestal, campaña 6+1)
- Rendición de cuentas 2018
- Elección Rector
- XIII Congreso del PIT-CNTXVIII
- Convención de ADUR (EPD, presupuesto, plataforma)
- Estatuto de Personal Docente
- Ley de Riego
- Congreso Nacional de Educación
- Comisiones Centrales (búsqueda de integrantes)
- Apoyo económico de \$200.000 logrado para Centro de cuidados de la primera infancia

2. Informe de Comisiones de ADUR-FC y Facultad de Ciencias

- **COMISIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD DE ESTUDIANTES Y TRABAJADORES COSSET.** Integrantes: John Gainza y Lucía Mergel (AFFUR), Javier Gorga (Decanato), Virginia Delgado (DGA) y Dra. Eliana Rodríguez (ADUR).
 - Reuniones periódicas de marzo a diciembre
 - Participación en eventos relacionados a la temática:
 - Día mundial de la Seguridad y la Salud en el Trabajo (abril 2018)
 - XIII Foro de Salud y Seguridad en el Espacio Universitario (noviembre 2018)
- PRINCIPALES TEMAS ABORDADOS POR COSSET**
- Gestión de residuos de la Facultad de Ciencias
 - elaboración de protocolos y cartelería explicativa

- retro del pasivo de 25 años de residuos químicos (Facultad de Ciencias y CIN)
- realización de una encuesta referida a la gestión actual de los residuos químicos
- Se coordinó, junto a Instructores de la UdelaR, el entrenamiento en Resucitación Cardíaca Básica de funcionarios docentes y no docentes de la Facultad
- Proyectos concursables PCET-MALUR edición 2018
- elaboración de proyectos propios
- unificación de proyectos por temática
- cinco proyectos fueron financiadas por un monto total de \$474.350

- **COMISIÓN DE BIOSEGURIDAD.** Integrantes: Dra. Ana Ramón, Dra. Pilar Moreno, Dr. Gerardo Ferrer, Dra. Sandra Frabasile, Dra. Ma. Fernanda Azpiroz y Arq. M. Baigorria.

- Designación por el Consejo: setiembre 2015
- Función: asesorar al Consejo en temas relativos a bioseguridad

REGLAMENTACIÓN

Decreto N° 353/008 (2008): * Regulación para la Bioseguridad en el uso y generación de vegetales genéticamente modificados (OVGM).

* Creación de un Gabinete Nacional de Bioseguridad (GNBio) integrado por ministros de GAP/SP/E y F/VOTMA/RE/IEM que: autoriza ingreso de OVGM al país y genera los lineamientos para la política nacional de bioseguridad de OVGM.

* Comisión para la Gestión del Riesgo (CGR) integrado por expertos designados por GNBio que: diseña protocolos de evaluación del riesgo, establece las reglas de manejo de OVGM en laboratorio e invernáculo a través del diseño de protocolos.

PROTOCOLOS

Establece reglas y condiciones sobre:

- INFRAESTRUCTURA (asegurar la contención de OVGM en el área)
- PERSONAL (capacitación para la manipulación de OVGM)
- PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS con OVGM
- DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS

Laboratorios de nuestra Facultad que trabajan con OVGM

1) Laboratorio de Biología Molecular Vegetal (LBMV): responsable Dra. Sabina Vidal

2) Laboratorio de Fisiología Vegetal del CIN (LFV): responsable Dr. Marcos Montesano

Para cumplir con la reglamentación se debió:

- Crear la Comisión de Bioseguridad de Facultad de Ciencias y realizar su registro en MGAP
- Elaborar manuales de procedimiento y protocolo de bioseguridad para el uso de OVGM en cada laboratorio.
- Informar acerca de los proyectos de estos laboratorios que impliquen el uso de OVGM

ACCIONES DE LA CB

1)Visita a ambos laboratorios

2)Análisis de los documentos presentados y su elevación al Consejo

3)Asistencia a la primera auditoría encabezada por A. Ferenczi, coordinadora de ERB

Preocupación por la disposición final de residuos

- Presentación al programa de fortalecimiento de equipamiento CSIC para la compra de un autoclave de gran porte Difusión de la normativa en la Facultad
- Elaboración de texto sobre bioseguridad para ser colocado en la página web junto con los documentos.

2018

- No se recibió visita de ERB.
- La comisión no tuvo asuntos que tratar.

- **COMISIÓN DE LOCALES.** Integrantes: Adriana Esteves (ADUR), Pilar Moreno (CIN), María Ana Duhagon (ADUR), Victoria Calzada (CIN), Virginia Delgado (DGA), José Mujica (AFFUR), Javier Gorga (Decanato).

ACTIVIDADES REALIZADAS EN 2018

- Mantenimiento edilicio (fachadas, reparación hormigones CIN, humedades, reparación de aberturas).
- Ampliación capacidad desagote pluviales del salón de actos.
- Readecuaciones (sala circadiana P6, sala anecoica IF, locales hemeroteca, P5, P7 y P13).
- Programas específicos (incendio, eléctrica, accesibilidad).

ACTIVIDADES PROYECTADAS Y EN CURSO

- Relevamiento de eléctrica y protección descargas atmosféricas
- Sala de lactancia y vestuario personal de asepsia
- Adecuación en P5 Norte (exVirología) para traslado de Genética y Micología
- Readecuación local P3 (Micología)
- Implementación de sala de equipos pesados en PB (exUNDECIMAR)
- Instalación ascensor CIN
- Implementación 2da aula de informática (salón 105)
- Liberación de zonas de circulación y vías de escape en la torre
- Plan de recuperación de salón de actos
- Readecuación de salas de seminarios
- Remodelación Taller (CIN)
- Recuperación local vigilancia (CIN)

- **COMISIÓN CANTINA.** Integrantes: Dra. Leda Sánchez (ADUR), Shirley Devita (AFFUR), Avril Regueira (CECIEN) y Javier Gorga (Consejo)
 - Se realizan periódicamente, controles de: vigencia de los carnet de salud, carnet de manipulador de alimentos de los funcionarios que atienden la cantina documentación para cumplir con los requisitos sanitarios.
 - Por parte de Bienestar Universitario se realizan controles periódicos del menú para estudiantes (becas)
 - Se atienden reclamos de comensales
 - Se propone al consejo los incrementos semestrales en el rubro alquiler, por ITP
 - Se cambiaron las mesas. Solicite expresamente en la comisión que se tomaran las

medidas del largo que ocupan las sillas, dejando espacios de 10 cm entre las sillas y 10 cm mas para cada costado, me ofrecí a realizar esta tarea, pero la ex-asistente académica Ana Vázquez entendió que ella podía llevarla adelante eficazmente. Posteriormente, cuando llegan las mesas bajo mi sorpresa no entran dos sillas. Aparentemente se habían realizado las medidas correspondientes (por parte la ex asistente académica y los arquitectos).

· Desde el mes de agosto, si mal no recuerdo no nos hemos reunido, ya que los que convocan a las reuniones son los asistentes académicos.

- **COMISIÓN DE SEGURIDAD.** Integrantes: Dra. Sandra Frabasile y Dra. Mariana Pereyra
PROBLEMAS:
 - de seguridad planteado por AFFUR en el edificio de la FC, el predio y el CIN y sobretodo en horas de la noche.
 - detectado por bomberos sobre algunas de las puertas de apertura rápida que en algunos casos están trancadas con sunchos para que los usuarios no las dejen abiertas.
 - se planteó la necesidad de coordinar con ISEF e IPMon la vigilancia y se coordinaría una reunión.

- **COMISIÓN DE GÉNERO.** Integrantes: Dra. Laura Coitiño y Dr. Héctor Musto
 - Renuncias de integrantes: Dra. Eliana Rodríguez, Dra. Carmen Viera; se necesitan voluntarios!!
 - Hubieron gestiones ante el Mides y el Sistema Nacional de Cuidados con su responsable Gabriel Corbo

- **COMISIÓN DE BECAS ADUR-FC.** Integrantes: Dra. Andrea Villarino y Dr. Miguel Paternain
 - Convocatoria para otorgar 5 Becas para presentar trabajos en Eventos Científicos
 - Dirigido a docentes de ADUR, Gr. 1 o 2 sin DT (antigüedad de 3 meses)
 - Se evaluó:
 - ser primer autor del trabajo
 - calidad del resumen
 - adecuada justificación de la solicitud
 - currículum actualizado según avance en la carrera
 - Se postularon 3 personas y se resolvió otorgar las tres Becas de USD 250 c/u
 - Actualmente en proceso de verificación de boletas

- **COMISIÓN DE OVERHEAD.** Integrantes: Dra. Beatriz Álvarez, Dra. Magela Laviia, Dr. Marcos Montesano, Dr. Carlos Negreira, Dr. Álvaro Ritatore, Javier Gorga,

- **COMISIÓN DE EPD.** Integrante: Adriana Parodi.
EL CONSEJO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS FECHA 14 DE MAYO DE 2018, ADOPTO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN:
 - Aprobar en general la modificación del texto del Estatuto del Personal Docente.

-El Consejo de Facultad de Ciencias en relación al proyecto de reforma del Estatuto del Personal Docente (EPD) de la UdelaR hace las siguientes consideraciones: Apoyar en general la propuesta en consideración expresada en el documento EPD con modificaciones realizadas por la Asociación de Docentes de la Universidad de la República (ADUR) de noviembre de 2017. Existen además propuestas de modificación elaboradas por la comisión nombrada por el CDC el 14/11/17. Entendemos que las orientaciones que inspiran estas propuestas han sido largamente consideradas por los colectivos universitarios a lo largo de estos años y han alcanzado importantes acuerdos, consolidándose una visión de la necesidad de establecer reglas acordes con la estructura y dinámica de la Universidad actual, tendiendo al fortalecimiento académico de nuestro plantel docente. Por este motivo, consideramos que es necesario concretar la aprobación del nuevo EPD en un breve plazo y apoyaremos todas las iniciativas tendientes a su aprobación por parte de este CDC.

Queremos resaltar algunos de los principales aspectos que tiene este proyecto de reforma de EPD:

- La promoción de la efectivización de los cargos docentes.
 - La jerarquización de la enseñanza de grado en las funciones docentes.
 - La necesidad de unificación de los cargos por servicio.
 - La existencia de 4 categorías horarias (docentes con dedicación total, docentes con dedicación alta, media y baja).
 - La definición de las funciones docentes, de acuerdo al grado y a la categoría horaria.
 - El establecimiento de criterios de evaluación docente en función del cargo y de la categoría horaria.
 - Incentivos y exigencias para la formación de posgrado o formas equivalentes de capacitación académica de acuerdo al grado.
 - El establecimiento de un sistema de avance en la carrera docente.
 - La incorporación de la categoría de profesor visitante y la readecuación del docente contratado.
 - El establecimiento de medidas de apoyo en casos de maternidad y paternidad.
 - La fijación de una edad de retiro para la ocupación de cargos docentes.
- Apoyamos ampliamente el articulado propuesto de EPD y a continuación realizamos algunas consideraciones puntuales sobre unos pocos artículos presentes en la propuesta y para los cuales en algunos casos se han presentado distintas alternativas.

- COMISIÓN DE CUIDADOS. Integrantes: Dra. Fernanda García, Dra. Elena Aguilera, Dra. Lucía Turell

Temas planteados en el 2018

- 28 de agosto se formó la comisión con el objetivo de instalar un centro de cuidados para niños de hasta 3 años cerca de FCien, IP, ISEF a través del programa SIEMPRE dado la necesidad que tenemos en la zona.
- Los potenciales usuarios de este centro comprende: funcionarios, docentes,

estudiantes de las diferentes instituciones. El 20% del centro está destinado a la comunidad

- Se realizaron encuestas a funcionarios con los siguientes resultados:

Cantidad de Trabajadores/as que trabajan en su empresa										
	IPM	FCIEN								
Funcionarios	270	719								
Docentes		572								
Estudiantes										
Total	270	1291								1561
Cantidad de Niños Totales										
	IPM	FCIEN								
		I. Física	IECA/Geo	F NO Docentes	IQB	I. Matemática	I. Biología	CIN		
Niños 0-3	41	6	6	13	8	3	3	2		
Niños 4-12	68	7	10	23	9	8	5	3		
Total	109	13	16	36	17	11	8	5	106	
Niños por edades										
	IPM	FCIEN								
		I. Física	IECA/Geo	F NO Docentes	IQB	I. Matemática	I. Biología	CIN		
Niños de 0	13	1	1	3	3	1	0	0	22	
Niños de 1	14	2	0	4	2	1	1	1	25	
Niños de 2	8	3	3	3	3	0	1	0	21	
Niños de 3	6	0	2	3	0	3	1	1	16	
Total	41	6	6	13	8	5	3	2	84	
Interés REAL menores de 3										
	IPM	FCIEN								
		I. Física	IECA/Geo	F NO Docentes	IQB	I. Matemática	I. Biología	CIN		
Total	16	5	5	6	5	5	2	0	44	

- Se buscaron alquileres cerca que cumplieran con los requisitos de SIEMPRE (160m² para 60 niños, entre otras cosas)
 - Se interesaron en nuestro proyecto y destinaron dinero para el mismo: FCien, IP, ADUR Ciencias.
 - A finales de noviembre, una vez que cubrimos los gastos que quedaban por fuera del programa SIEMPRE, aplicamos al programa. Lamentablemente los gastos para ese momento estaban ejecutados.
- Temas a plantear en el 2019
- Dado el gran trabajo que hemos realizado en el 2018 para el 2019 planteamos incorporar al grupo existente, representantes de las diferentes instituciones para que estén presentes activamente, ayuden y guíen a este equipo en futuras decisiones.
 - Reunirnos con el Director del Área Primera Infancia del Sistema Nacional Integrado de Cuidados y su equipo para armar el proyecto del centro de cuidados bajo su supervisión y sugerencias

- **COMISIÓN DE DT.** Integrantes: Dr. Flavio Zolessi, Dr. Daniel Conde, Dr. Hugo Cereceto, Dr. Carlos Negreira y Dr. Martín Sambarino
Quorum mínimo: 3. Frecuencia: 2-4 semanas

TEMAS QUE TRATA:

- Ingreso (plan de trabajo, CV)
- Renovación (informe, plan)
- Solicitud de sabático (plan)
- Informe de sabático
- Art. 38

EN REFERENCIA A LAS SOLICITUDES DE INGRESO AL RÉGIMEN DE DT:

Teniendo en cuenta que el espíritu de la DT se orienta a un docente Integral con mayor énfasis en investigación el plan de trabajo, de no más de 5 páginas, debe contener:

- Propuesta del desarrollo de la investigación
- Propuesta del desarrollo de la enseñanza
- Propuesta del desarrollo de extensión/interacción con el medio/gestión

EN REFERENCIA A LAS SOLICITUDES DE RENOVACIÓN DEL RÉGIMEN DE DT:

Se recuerda que se debe realizar un informe detallado de las actividades desarrolladas en el período que expira y que deberá seguir los ítems del formato del CV (CSIC).

Este informe debe contener:

- Las actividades de investigación
- Las actividades de enseñanza
- Las actividades de extensión/interacción con el medio/gestión

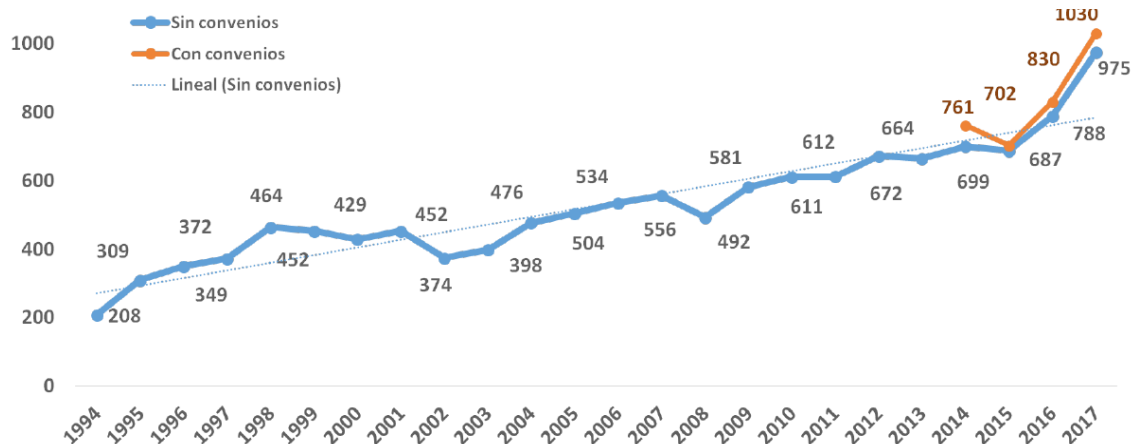
Se solicita adjuntar las carátulas de TODAS las publicaciones durante el período.

La propuesta del nuevo período (de no más de 1000 palabras) debe contener las actividades programadas en investigación, docencia y extensión/interacción con el medio/gestión.

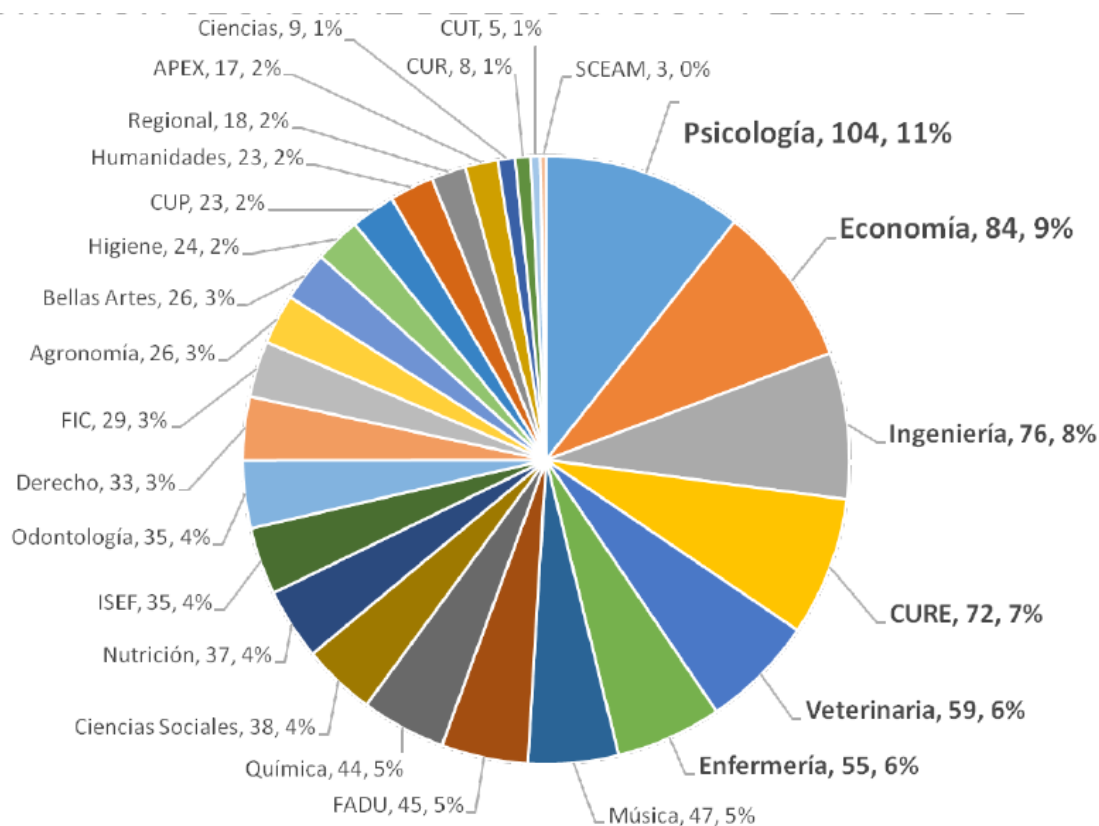
- **COMISIÓN DE ENSEÑANZA.** Integrantes: Dr. Walter Norbis y MSc. Melita Meneghel
 - Comisión de Enseñanza = Comisión de Estudio de Reconocimiento de Formaciones y Reválidas de Títulos (asesora de la Comisión de Grado)
 - Tareas habituales: De personas provenientes de:
 - reválidas de materias y/o - UdelaR y universidades privadas y del asignación de créditos exterior
 - reválidas de títulos - otras instituciones del Uruguay
 - Problemas:
 - el quorum mínimo es 3 personas
 - durante mi licencia médica no funcionó
 - no tenemos delegado de Egresados
 - ahora hay 2 estudiantes, pero es difícil que coincidan
 - Manuel Astiazarán nos da una gran mano
 - Perspectivas:
 - quorum: urgente necesidad de nombrar más integrantes para lograr quorum (otro docente y otro estudiante)
 - comisiones de carrera

- **COMISIÓN SECTORIAL DE EDUCACIÓN PERMANENTE.** Integrantes: Silvia Llambí (ttular), Sylvia Corte (suplente)

Evolución de la cantidad de cursos EP. Período 1994 – 2017



Cursos por servicio. Año 2017



FUNDAMENTACIÓN DE PERFIL DE CARGOS PARA LOS RESPONSABLES Y PARA LA MAYORÍA DE INTEGRANTES DE LAS UNIDADES DE EDUCACIÓN PERMANENTE DE LA UDELAR

- Para el más adecuado desarrollo de actividades de Educación Permanente, en un contexto de mayor proyección y crecimiento del Programa, es necesario reforzar, en su composición y en sus apoyos, a las unidades de EP actuantes. Solamente de esta manera se podrá aspirar a una mejora sostenida de la calidad, que implica realizar investigación sobre las actividades de EP y ajustar las actividades a sus resultados.

- También es importante generar este fortalecimiento para realizar otras actividades académicas, tales como el acercamiento y la realización de actividades conjuntas con extensión universitaria así como la prospección y relevamiento de más posibilidades de desarrollo del Programa, ya que la demanda de actividades, y la visualización de las actividades universitarias en el medio, así lo amerita. Adicionalmente, para promover un salto cualitativo del Programa, se está iniciando una etapa de internacionalización de la EP, a través de la realización de actividades conjuntas con universidades extranjeras de prestigio. Esto también requiere un perfil académico de peso en la programación de las mismas.

- Reunión de trabajo CSEP UCEP
- 23 de abril 2018
- Intercambio de información recabada en servicios universitarios sobre posibilidad de mejora de Educación Permanente
- Preguntas del taller
- Cuáles son las cuestiones más inmediatas para afrontar los problemas y necesidades de las EP para mejorar su gestión?
- Sustentabilidad económica del programa. Como mejorar los recursos disponibles presupuestales, incluidos PDI y extra presupuestales
- Como mejorar el perfil académico del trabajo en las unidades?

BASES PARA LA PRESENTACIÓN DE EXPERIENCIAS EN EDUCACIÓN CONTINUA

RED DE EDUCACIÓN CONTINUA DE LATINOAMÉRICA Y EUROPA – RECLA

XXIII Encuentro Internacional – Educación Continua y Desarrollo Sostenible Octubre 2018

- **COMISIÓN CSIC.** Integrantes: Presidenta: Cecilia Fernández, Orden Docentes: Martn Sambarino *, Orden Estudiantes: Luca Borgarelli, Orden Egresados: Patricia Perruni, Área de Tecnologías y Ciencias de la Naturaleza y el Hábitat: Rafael Canet, Área Social y Artstca: José Seoane, Área Salud: Verónica Beovide, Unidad Académica: Judith Sutz, Secretaría: Sergio Fernández.
Principales temas tratados: En la CSIC se tratan diversos temas, a modo de resumen:
 - Bases y llamados de los programas de CSIC (I+D, Grupos, MIA, Equipos, Publicaciones, Artículo 2, VUSP, UTE-UdelaR, etc)
 - (Propuesta de) Designación de integrantes de comisiones/subcomisiones y delegados de la Udelar a diferentes organismos del estado.
 - Convenios Udelar- otras instituciones donde la investigación tenga un carácter fundamental.
 - Pedidos/reclamaciones sobre las resoluciones de los programas de CSIC.
 - Diferentes temas administrativos.
 - Destaco un tema aún en consideración: reestructura de los ayudantes CSIC en los diferentes servicios y nuevos llamados y bases respectivas.

3. INFORME TESORERÍA de ADUR

SITUACIÓN FINANCIERA al 12 de Diciembre 2018

(el cierre y balance se realizará el 31/3/2019)

➤ Cuenta en \$ 624.133

2017 \$ 282.518 USD 9.362
--

➤ Cuenta en US\$ 8.461,71 + 5.000 =
13.461,71

• **Falta contabilizar ingresos por cuotas de afiliados,
gastos BPS y honorarios contadora de Diciembre**

✓ Ingresos por cuotas sociales al 30-11-2018 \$ 786.463

✓ Egresos operativos al 14-12-2018 \$ 334.336

• Sueldo, Aguinaldo y Salario Vacacional, BPS y BSE secretaria
\$ 190.630 + \$ 20.540 + \$ 91.784 + \$ 3.419 = \$ 306.373

• Gastos de oficina
\$ 12.963 + \$ 15.000 (asamblea fin de año 2018) = \$ 27.963

2017 Ingresos: \$ 724.664 Egresos op: \$ 466.077 Egresos extr: \$ 28.356 Total Egresos: \$ 494.433

✓ Egresos extraordinarios al 14-12-2018 \$ 58.766,50

• Publicaciones \$ 6.149

• Equipamiento \$ 28.010 : Impresora, Cafetera y Pizarras (corcho y magnética)

• 3 Becas ADUR-FC \$ 24.607,50

✓ **Total de egresos**

\$ 393.102,50

• Resguardo Guardería \$ 162.650 (transferencia a la cuenta USD 5.000)

Ingresos por cuotas sociales

\$ 786.463

• **Contamos con 229 afiliados**

(dic/18, 37,5% de los docentes)

• **Bajas involuntarias**

(recuerde que cuando cambien de cargo se le dará de baja de ADUR automáticamente en Contaduría, por lo cual recordar notificar a nuestra secretaria si esto ocurre)

• 13 ingresos en 2017 (7 G1, 4G2, 1G3, 1G5)

• **15 ingresos en 2018 (7G1, 6G2, 2G3)**