

DIRECTIVA DE ADUR-FC. 20 de Marzo de 2014

10.30 hs. Secretaría de ADUR-FC, Iguá 4225, 2do piso.

Asisten : Ernesto Mordecki, José Carlos Guerrero, Victoria Calzada y Daniel Perea.

Ausentes : Ma.José Arezo, Ana Verdi, Mario Señorale

Quórum: 4 integrantes de la Directiva

Orden del Día

- 1) Aprobación del Acta de Directiva del 06/03/2014
- 2) Informe del Delegado al Federal del 10 de Marzo
- 3) Nombrar un Delegado Suplente al Federal
- 4) Elecciones Universitarias
- 5) Comisión de Cantina
- 6) Comisión de Seguridad
- 7) Propuesta del Prof.Ferrer sobre el primer capítulo del título de DT.
- 8) PCET-MALUR – Postulación de la Dra.Eliana Rodríguez.
- 9) Amoblamiento de los salones de clase.
- 10) Alta de afiliados
- 11) Firma del Contrato de Trabajo de Jimena García. Propuesta de cambio de horario.
- 12) Colecta para Gabriela Duarte.

Resoluciones

- 1) Aprobación del Acta de Directiva del 06/03/2014

Se procede a la lectura y aprobación del Acta del 06/03/2014.

- 2) Informe del Delegado al Federal del 10 de Marzo.

El delegado informa sobre la aprobación del Estatuto Docente y la próxima Convención de ADUR los días 16 y 17 de Mayo 2014, para la cual se solicitará que se incorpore gente a la Comisión preparatoria de la misma. Se consultará a los compañeros W.Ferrer y A.Parodi para saber si pueden participar en dicha Comisión.

Se propone hablar con otros centros para formar un bloque gremial del cual surjan inquietudes para presentar en ese momento. Se informa de una reunión intergremial de la Udelar por el tema Concursos.

- 3) Nombrar un Delegado Suplente al Federal.

Se posterga para la próxima reunión de Directiva.

- 4) Elecciones Universitarias

Se confirma que se realizarán cuatro turnos de los cuales tres ya están cubiertos : de 7:45 hs.a 10 hs.estará E.Mordecki, de 10 a 13 hs.Ma.L.Lavaggi y de 13 a 16 hs., Ma.J.Arezo. Se consultará a los integrantes de la Directiva que aún no se han manifestado, a efectos de saber si alguno de ellos puede cubrir el último turno. Las listas ya están impresas.

- 5) Comisión de Cantina

G.Bedó envía un informe por correo con detalles del funcionamiento de la Cantina. Ella reunció a esta Comisión, pero se comprometió a participar hasta que la nueva concesión se pusiera en funcionamiento.

Habrà que determinar un suplente del compañero César Gosso, quien asumirá la titularidad.

Se enviará ese informe al correo todosadurfc@googlegroups.com

- 6) **Comisión de Seguridad / 8) PCET-MALUR - Postulación de la Dra.Eliana Rodríguez**
Ambos puntos están relacionados, con lo cual se tratan en forma conjunta. La Dra.Rodríguez explica los motivos por los cuales se postula a la titularidad de PCET-MALUR. Informa sobre los proyectos y su financiación, como por ejemplo la Sala de Amamantamiento.
Se plantea que pertenece a la COSET, que es la Comisión de Seguridad en el Trabajo, que abarca todo lo relacionado a calidad de vida, salud ocupacional y seguridad laboral. La Dra.Rodríguez menciona que La Comisión tiene pretende invitar a los Decanos de las Facultades a una charla informativa, luego de las próximas Elecciones Universitarias.
Actualmente existe un nexo entre la Comisión de Seguridad y ADUR FC (V. Calzada). Sin embargo, se plantea que la Comisión actualmente no se está reuniendo. Se propone discutir en la próxima reunion de Consejeros previa a la sesión ordinaria de Consejo, la necesidad de unificar los programas y denominarse definitivamente como COSET. Se citará a los Consejeros Docentes de la Comisión de Seguridad a que concurran a la próxima reunión de Comisión Directiva, el día 03 de Abril, a las 15:30 hs.: Ana Ramón, Sandra Frabasile, Justo Laiz. Se resuelve apoyar la candidatura de la Dra.E.Rodríguez, se le solicita un CV Gremial y una carta de motivación, a efectos de enviar a ADUR Central.
- 7) **Propuesta del Prof.Ferrer sobre el primer capítulo del título de DT**
Se lee el insumo de la Directiva Ampliada del 27/02 de la Comisión Central de DT dirigida al Pro Rector de Investigación Dr.Gregory Randall, en relación al Artículo No.36. El Prof.W.Ferrer planteó que en su opinión no es correcto utilizar la DT para los asistentes y para los gestores, sin embargo apoyará el artículo porque tiene el concenso de un equipo central. ADUR FC apoya el mencionado artículo.
- 9) **Amoblamiento de los salones de clase**
Se lee un correo enviado por G.Verovsasky relativo a este punto. Se propone consultar por mail al Decano, al Consejero Javier Gorga y a los Intendentes de la Facultad para plantearles esta preocupación y ver que solución se puede encontrar.
- 10) **Alta de afiliados.**
Se aprueba el alta de la Prof. Silvia Villar.
- 11) **Firma del Contrato de Trabajo de Jimena García.**
Se acepta el modelo de Contrato de Trabajo que envió la Cra.Kahan, pero se le solicitará que incluya en el mismo la fecha del término del Contrato y una cláusula en la que se contemple la posibilidad de contratación/renovación, al finalizar el período.
- 12) **Colecta para Gabriela Duarte.**
Se resuelve enviar una nueva convocatoria, con fecha de finalización viernes 11 de Abril.